
REGULAMENT DE PROGRAMARE ONLINE PENTRU AUDIENȚE

1. Programarea ON LINE este destinată rezolvării diverselor probleme semnalate de către cetățeni.
2. Programarea este netransmisibilă, individuală, corespunzătoare unui singur CNP.
3. O programare este alocată unei singure persoane.
4. În cadrul calendarului este permisă efectuarea unei singure rezervări, la o anumită dată.
5. După efectuarea programării ON LINE, cetățeanul va fi contactat telefonic de către funcționarul care se ocupă de audiențe pentru comunicarea orei.
6. În vederea respectării programului de audiențe este imperios necesar respectarea datei programate și a orei comunicate. Nu sunt acceptate întârzieri pentru ca programul să nu se decaleze.
7. Neprezentarea la data programată și la ora comunicată, neconformitatea datelor prezentate în formularul de programare atrage după sine anularea programării.
8. Anularea programării îi dă posibilitatea cetățeanului de a face o nouă programare la o dată ulterioară.
9. În vederea susținerii cauzei sale, cetățeanul poate să-și aducă documente doveditoare privitoare la speța pentru care solicită audiența.

CONDUCEREA
